

www.yeuxdumonde.org



CODI ÈTIC I DE CONDUCTA



ÍNDIX

1.- Principis fonamentals i premisses d'actuació

2.- Codi ètic i de conducta

2.1.- Relació amb les persones destinatàries dels projectes

2.2.- Relació amb menors i adolescents

2.3.- Relació amb el sector privat amb afany de lucre

2.4.- Relació amb proveïdors

2.5.- Relació amb les persones vinculades a Ulls del món

2.6.- Captació de fons

2.7.- Dades personals i imatges

2.8.- Prioritats transversals d'actuació; enfocament de gènere i responsabilitat mediambiental

2.9.- Transparència en la gestió i la informació

2.10.- Difusió i aplicació del Codi

2.11.- Mecanismes de denúncia

3.- Declaració personal i compromís amb el Codi ètic i de conducta

1.- PRINCIPIS FONAMENTALS I PREMISSES D'ACTUACIÓ

Ulls del món treballa per erradicar la ceguesa evitable als països on treballa i ho fa tenint sempre present la responsabilitat de cadascuna de les accions, la importància de qui dona suport i, sobretot, el compromís amb la població a la qual es dirigeix. Els nostres **principis fonamentals** són els següents:

- **HUMANITAT:** Ulls del món és una organització sanitària i els seus projectes repercuteixen directament en la salut de les persones. En qualsevol cas, la Fundació té com a principi fonamental el respecte de la dignitat humana i l'alleujament del sofriment. Tots els membres de l'organització han de respectar els codis deontològics propis de la seva professió.
- **INDEPENDÈNCIA:** Ulls del món intenta diversificar les seves fonts de finançament per tal de garantir la seva llibertat ètica i financera.
- **IGUALTAT D'OPORTUNITATS I EQUITAT DE GÈNERE:** La Fundació ajuda les persones i grups més vulnerables, sense distinció social, religiosa, ètnica, ni de cap altre tipus, per tal de garantir la igualtat d'oportunitats en el dret a la salut ocular, i incorpora la perspectiva de gènere en tots els àmbits de l'entitat.
- **ALTRUISME:** Ulls del món és una organització basada en la prestació de serveis voluntaris, tot i que també compta amb el personal remunerat necessari per assolir un funcionament coordinat, continuat i eficient. El voluntariat d'Ulls del món aporta les seves capacitats professionals i humanes i es compromet amb les persones i els grups que reben l'ajuda, amb les activitats de la Fundació i amb la societat en general.
- **PROFESSIONALITAT:** El personal voluntari i els treballadors i treballadores de la Fundació han de ser capaços de treure el màxim rendiment de les seves accions i dels recursos que gestionen.
- **TRANSPARÈNCIA:** Ulls del món es compromet davant de les poblacions beneficiàries, dels col·laboradors i dels donants a actuar amb total transparència, informant del bon ús i gestió dels seus fons i incorporant-hi totes les garanties que siguin necessàries per a demostrar l'eficiència del seu funcionament.

Pel que fa a les nostres **premisses d'actuació**, la Fundació posa èmfasi en:

- **Permanència** de les actuacions, entesa com el compromís amb la població i les autoritats a llarg termini, amb l'objectiu de garantir la sostenibilitat i la viabilitat tècnica, econòmica i mediambiental.
- Desenvolupament i aposta per la **formació** com a eina de futur.
- **Cooperació**, que implica la col·laboració amb les altres organitzacions que actuen a la zona, i la integració a la xarxa sanitària local.
- **Eficiència** i capacitat de maximitzar i controlar els recursos; humans, materials i naturals.

2.- CODI ÈTIC I DE CONDUCTA

Aquest Codi ètic i de conducta està subjecte als principis establerts a la **Declaració Universal dels Drets Humans** i és d'aplicació global essent vàlid i de total compliment per a qualsevol país on la Fundació tingui un projecte o qualsevol tipus d'acció sobre el terreny.

2.1.- RELACIÓ AMB LES PERSONES DESTINATÀRIES DELS PROJECTES

La Fundació vetlla pel respecte absolut a la dignitat de tota persona i, en especial, de les que es troben en situació de vulnerabilitat.

Tot acte d'explotació i abús sexual constatat comportarà mesures que poden incloure la suspensió, la repatriació immediata, l'acomiadament i la inhabilitació per a tota futura vacant a la Fundació Ulls del món.

2.2.- RELACIÓ AMB MENORS I ADOLESCENTS

Un dels grups de població més vulnerables als quals la Fundació es dirigeix són els nens i les nenes. Per aquest motiu, la Fundació estableix unes normes a seguir en totes les seves actuacions, per així garantir la protecció dels menors amb què interactua. En aquest sentit, la Fundació es **compromet** a:

- Denunciar i condemnar les accions que vulnerin els drets de la infància, males pràctiques o comportaments violents.
- Garantir la privacitat i confidencialitat sobre les dades personals dels nens i nenes i de les seves famílies.
- Establir relacions lliures de qualsevol tipus de violència i discriminació en tots els àmbits i esferes que afectin la infància.
- Respectar la legislació i els costums de cada territori en relació amb les autoritzacions per fotografiar i gravar menors i el dret a la seva imatge, la seva intimitat i la seva dignitat. Per fotografiar o gravar nens i nenes s'utilitzaran els dispositius assignats per la Fundació (càmera de fotos, càmera de vídeo o mòbil) destinats únicament i exclusivament per a aquest fi.

- Evitar actuacions o comportaments impropis per a l'atenció, protecció i participació infantil.

Quant a la relació amb nens i nenes, la Fundació proscriu:

- Tenir conductes, actituds o teories que incitin a l'odi, racisme, sexisme o homofòbia contra la infància.
- Manifestar comportaments ofensius, conductes físiques inapropiades o sexualment provocadores en presència de nens i nenes.
- Tenir comportaments que produeixin dany a qualsevol esfera de la vida del menor.
- Participar en activitats sexuals amb menors d'edat, ja siguin de manera física o virtual.
- Discriminar, mostrar tractaments diferencials o afavorir determinats nens o nenes, excloent-ne d'altres.
- Fer ús de formes de contacte personal amb els nens i les nenes beneficiaris dels programes d'Ulls del món, com el correu electrònic o telèfons mòbils, per a una finalitat diferent a la de l'activitat de la Fundació.

2.3.- RELACIÓ AMB EL SECTOR PRIVAT AMB AFANY DE LUCRE

La Fundació vetllarà perquè les relacions que manté i pugui mantenir amb empreses i/o patrocinadors corporatius no condicionin la independència de les seves decisions i activitats i no entrin en conflicte amb la seva missió, visió i valors.

Per això Ulls del món exigirà als seus col·laboradors:

- Una conducta socialment acceptable i responsable.
- Complir amb la legislació laboral vigent a tots els països on actua, concretament en matèria de no explotació infantil, salaris, horaris legals, etc.
- Complir amb la legislació vigent en matèria de medi ambient, tant en el seu país d'origen com en qualsevol altre país on desenvolupi el seu negoci.

- Complir amb la legislació vigent en matèria fiscal en el seu país d'origen, així com també a qualsevol altre país on realitzi activitats.
- No portar a terme una activitat ni estar constituïda per un capital que està, directament o indirectament, relacionat amb la fabricació o el comerç d'armes o de qualsevol altre producte pensat per a actes violents o d'ús militar.
- Respectar la igualtat de l'home i la dona en tots els nivells.

2.4.- RELACIÓ AMB ELS PROVEÏDORS

Ulls del món es proveeix de material sanitari mitjançant la compra a cases comercials o rebent-ho en donació. En aquest sentit:

- Ulls del món intentarà establir convenis de col·laboració amb empreses i donants particulars amb la finalitat de garantir els costos més baixos, sense detriment de la qualitat del material mèdic utilitzat en els programes.
- Qualsevol persona, relacionada o no amb Ulls del món, que vulgui obrir una negociació o arribar a un acord amb una casa comercial a nom de la Fundació, ha de comptar amb l'acord previ i explícit de la Direcció d'Ulls del món.

2.5.- RELACIÓ AMB LES PERSONES VINCULADES A ULLS DEL MÓN

Els següents principis, relacionats amb la gestió de les persones, s'apliquen tant al personal contractat com al personal voluntari i/o en pràctiques de la Fundació:

- Ulls del món treballa per l'equitat i la igualtat d'oportunitats a través de procediments específics i la política de gestió del personal.
- Ulls del món garanteix que la selecció, l'assignació de llocs de treball i la promoció del personal es realitzarà en funció de la capacitat, la qualificació, els coneixements i l'experiència, assegurant en tot moment que no existeix distinció, exclusió o preferències basades en altres qüestions.

- Ulls del món manté l'equip professional adequat per realitzar un treball de qualitat i fomenta la comunicació interna i la formació per motivar i desenvolupar les competències del personal.
- Ulls del món respecta els drets dels treballadors i treballadores, així com la seva llibertat d'associació, consciència, expressió o culte.
- Ulls del món vetlla per la salut, la seguretat i la conciliació laboral i familiar dels treballadors i treballadores, complint la legislació vigent.
- Ulls del món treballa per crear un entorn laboral positiu, fomentant un clima de respecte entre totes les persones que formen part de la Fundació i denunciant aquelles conductes que suposin un greuge vers qualsevol persona.
- Ulls del món treballa per a la professionalitat del voluntariat com a base d'una col·laboració útil i enriquidora. El voluntariat que forma part de la Fundació suposa un valor afegit, reforçant el vincle de la Fundació amb la societat.
- Ulls del món contracta preferentment personal local als països en què treballa.
- Ulls del món disposa de mecanismes de reclamació i denúncia d'irregularitats per prevenir, detectar i gestionar qualsevol tipus de mala conducta, abús o assetjament.

2.6.- CAPTACIÓ DE FONTS

Ulls del món es nodreix d'aportacions econòmiques públiques i privades i treballa per a l'optimització dels recursos.

Té una importància especial la plasmació dels principis de la Fundació en la captació i la utilització dels recursos econòmics. En aquesta línia:

- En les activitats de captació de fons, Ulls del món actuarà sempre amb equitat, honestedat i integritat.

- Quan una persona, relacionada o no amb Ulls del món, rebí una aportació puntual destinada a la Fundació haurà de comunicar-ho al Comitè Executiu o a la Direcció de la Fundació, amb la finalitat d'incloure-la als comptes d'Ulls del món, i garantir així la total transparència de dades.
- Ulls del món respecta la voluntat dels donants pel que fa al destí final dels seus fons. En cas d'haver de fer alguna modificació s'informarà oportunament el donant.
- Ulls del món garanteix la privacitat i la confidencialitat de les dades i la informació dels seus donants i col·laboradors, i sol·licita el seu consentiment previ per fer-los públics.
- Ulls del món realitza avaluacions i auditories externes a l'organització i presenta les dades econòmiques de cada exercici a la memòria d'activitats publicada anualment, per tal de fer-les conèixer a les persones sòcies i donants i a les entitats col·laboradores.

2.7.- DADES PERSONALS I IMATGES

- El Pla de comunicació i la imatge corporativa han de guiar totes les iniciatives de comunicació i mostrar-se en tots els actes públics de la Fundació.
- Totes les intervencions i declaracions públiques dels membres d'Ulls del món, així com la relació de la Fundació amb els mitjans de comunicació, han de ser programades i coordinades per la Direcció d'Ulls del món.
- Ulls del món situa com a protagonistes de la comunicació les persones i evita els estereotips en la mesura que poden fomentar la discriminació i amb especial èmfasi pel que fa als de gènere i al llenguatge sexista.
- Ulls del món vetlla per la igualtat entre dones i homes, i tracta de reflectir en els continguts i la projecció pública una presència equilibrada dels dos sexes.
- Ulls del món té especial cura de les imatges dels infants.

- Ulls del món vetlla per fer un ús adequat de les dades personals de terceres persones a través dels diferents canals de recopilació, i en fa ús respectant els seus drets segons el Reglament europeu de protecció de dades.

2.8.- PRIORITATS TRANSVERSALS D'ACTUACIÓ

1.- Enfocament de gènere

L'equitat de gènere és un dels principis fonamentals de la Fundació i així es recull en el seu Pla estratègic (2015-2019), amb el qual es compromet a desenvolupar accions dirigides a l'apoderament de les dones i a aconseguir-ne l'accés equitatiu a la salut ocular.

Paral·lelament, Ulls del món disposa d'una **Estratègia de gènere 2018-2021** amb l'objectiu d'integrar la perspectiva de gènere als projectes de cooperació, les accions de comunicació, educació i sensibilització, i en la cultura organitzacional de l'entitat.

Ulls del món compta amb una persona de l'entitat com a responsable de la implementació, seguiment i avaluació de l'estratègia sobre la base dels objectius, resultats i activitats establertes.

Es preveu que una vegada acabat el període d'implementació de l'estratègia de gènere (2018-2021), es revisarà íntegrament per adequar-la a la realitat de la Fundació en aquell moment.

2.- Responsabilitat mediambiental

En compliment dels principis mediambientals del Pacte Mundial de Nacions Unides i dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, l'actuació d'Ulls del món se centra en l'adopció i seguiment de les següents mesures:

- Ulls del món integra les normatives mediambientals de manera coherent en tots els processos de presa de decisions i en totes les actuacions que es portin a terme a l'organització, complint els principis de prevenció i reducció de l'impacte ambiental i promovent la millora contínua de la nostra gestió i comportament en aquest sentit.
- Ulls del món fomenta iniciatives que promouen una major responsabilitat ambiental. En aquest sentit, la Fundació disposa del programa "Una mirada verda", que

fomenta un consum responsable dels recursos energètics i la separació, reutilització i reciclatge de residus i materials.

- Ulls del món afavoreix el desenvolupament i la difusió de noves tecnologies respectuoses amb el medi ambient, com per exemple, la formació a través de videoconferències per reduir desplaçaments.

2.9.- TRANSPARÈNCIA EN LA GESTIÓ I LA INFORMACIÓ

La transparència és un dels principis fonamentals que regeix el treball de la Fundació Ulls del món. Per això:

- Ulls del món es compromet a ser transparent en relació amb els seus objectius i activitats, així com també en relació amb la gestió administrativa i financera de l'organització.
- Ulls del món aplica mecanismes de transparència en la gestió dirigits a la rendició de comptes davant dels seus donants, col·laboradors i el conjunt de la societat.
- Com a Fundació amb seu social a Barcelona, Ulls del món rendeix comptes davant el Protectorat de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.
- Ulls del món realitza avaluacions i auditories externes dels comptes de l'organització.
- Ulls del món rep fons públics i per aquest motiu està subjecte a la Llei de subvencions i al control de les administracions públiques nacionals i internacionals que concedeixen aquests ajuts.
- A través de la pàgina web www.ullsdelmon.org, de les xarxes socials i de les eines de comunicació disponibles, Ulls del món publica informació respecte les seves activitats. Més concretament, a través de la pàgina web es pot accedir a:
 - Projectes en actiu de la Fundació
 - Comptes anuals auditats
 - Memòries d'activitats
 - Estructura de l'entitat i òrgans de Direcció
 - Plans estratègics i codis de conducta
 - Publicacions, notícies i newsletter

- Transparència
- Registres, etc.

2.10.- DIFUSIÓ I APLICACIÓ DEL CODI

- El Codi ètic i de conducta es donarà a conèixer a les persones sòcies, entitats col·laboradores, contraparts locals, administracions públiques, xarxes i plataformes, empreses i qualsevol altra institució i/o persona que així que ho sol·liciti.
- La responsabilitat en la difusió d'aquest Codi recau en la tècnica de Gestió de les Persones i Equitat de Gènere de la Fundació, així com dels coordinadors dels projectes en cada un dels territoris on Ulls del món coopera.
- El Codi ètic serà subscrit pels treballadors i treballadores (tant de seu com de terreny), pel voluntariat, pel personal en pràctiques i pels membres dels òrgans de govern de la Fundació.

2.11.- MECANISMES DE DENÚNCIA D'IRREGULARITATS I ABUSOS

Amb l'objectiu de prevenir, detectar, denunciar i gestionar qualsevol tipus de mala conducta, assetjament o abús, la Fundació compta amb un Comitè de Comportament Ètic.

Aquest Comitè està constituït per personal de la Junta Directiva i la tècnica de gestió de Persones i Equitat de Gènere, qui gestiona un correu electrònic específic per rebre denúncies o queixes (conductaetica@ullsdelmon.org). També es poden fer arribar per correu postal al carrer Tamarit, 144-146, entresol 2a, 08015, de Barcelona.

La responsable de la gestió de persones rep i deriva les denúncies al Comitè que procedirà a recopilar la màxima informació possible per tal de poder fer una avaluació i determinar unes conclusions. En funció del cas, i sempre que es consideri oportú, s'incorporaran experts externs al Comitè.

Si algun membre del Comitè de Comportament Ètic està involucrat en un cas de denúncia, aquell no participarà en l'avaluació dels fets denunciats.

Davant tota denúncia d'un cas de mala conducta es prioritza la seguretat de les víctimes i denunciants. Es prestarà atenció immediata a la víctima i se li proporcionarà l'assistència que requereixi.

Qualsevol cas que es denunciï com a possible assetjament o abús per part d'un membre vinculat a la Fundació serà tractat amb la màxima confidencialitat i de manera objectiva per tal de prendre les mesures adequades, aplicar les sancions corresponents (si així es determina) i identificar les mesures preventives necessàries per tal que no es torni a reproduir.

Les conclusions i sancions es notificaran sempre a la persona denunciant i a la denunciada. El Patronat de la Fundació, respectant la màxima confidencialitat, serà informat anualment dels casos de comportament inadequat que puguin originar-se, així com de la resolució que hagi estat adoptada.

3.- DECLARACIÓ PERSONAL I COMPROMÍS AMB EL CODI ÈTIC I DE CONDUCTA

Declaro haver rebut, llegit, entès i acceptat els principis i el contingut del **Codi ètic i de conducta d'Ulls del món** i em comprometo a treballar-hi d'acord i a aplicar i promoure els seus procediments i pràctiques mentre treballi o mantingui una vinculació amb Ulls del món.

Assumeixo que l'incompliment o vulneració de qualsevol dels principis i normes d'Ulls del món, mentre estigui vigent la meva relació laboral, acadèmica, professional o voluntària amb la Fundació Ulls del món, pot tenir com a conseqüència immediata l'adopció de mesures disciplinàries davant la meva persona.

Nom i cognoms:

Relació amb la Fundació Ulls del món (treballador/a, patró/ona, voluntari/ària, estudiant en pràctiques, membres del Consell Assessor, Comitè Mèdic, etc.):

Data:

Signatura



FUNDACIÓ PRIVADA ULLS DEL MÓN

Tamarit 144-146, entl. 2ª 08015 Barcelona

93 451 51 52 www.ullselmon.org fundacio@ullselmon.org